

ПРИКАЗ

№ 02-02/44

«01» июня 2022 года

Об утверждении перечня коррупционно – опасных функций, выполняемых в детском саду № 31

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень коррупционно - опасных функций, выполняемых в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 31 (Приложение 1).
2. Утвердить карту коррупционных рисков и меры по устранению или минимизации коррупционных рисков в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 31 (Приложение 2).
3. Разместить приказ на официальном сайте образовательной организации.
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий _____ Л.Д. Салова

Перечень коррупционно - опасных функций, выполняемых в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 31

1. Управление государственным имуществом.
2. Планирование и освоение бюджетных средств.
3. Организация и осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд детского сада № 31.
4. Оказание государственных услуг гражданам на основании заявления
5. (осуществление процедуры приема и зачисления воспитанников в образовательное учреждение; работа с обращениями родителей (законных представителей).
6. Учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) организаций в виде пожертвований и дарений.
7. Проведение инвентаризаций финансово-хозяйственной деятельности детского сада № 31.
8. Контроль за использованием бюджетных средств (в части оплаты труда и выплат стимулирующего и компенсационного характера).
9. Контроль по вопросам организации образовательного процесса.
10. Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.
11. Выдвижение кандидатур работников детского сада № 31 и подготовка наградных документов на присвоение работникам детского сада № 31 государственных, ведомственных, региональных и административных наград.

Карта коррупционных рисков

№ п/п	Коррупционные риски	Меры по устранению или минимизации коррупционных рисков
1	Управление государственным имуществом	-предоставление декларации о доходах руководителя образовательного учреждения; -размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов
2	Подготовка и принятие решений о распределении бюджетных средств	-составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевое использование бюджетных средств; -контроль законности формирования и расходования внебюджетных средств; -комиссионный контроль распределения стимулирующей части фонда оплаты труда
3	Осуществление закупок для нужд образовательного учреждения.	- создание комиссии по закупкам в рамках требований законодательства; - систематический контроль за деятельностью комиссии по закупкам; - ежеквартальный отчёт комиссии по закупкам
4	Финансово-хозяйственная Деятельность образовательного учреждения	- ревизионный контроль со стороны Учредителя; -создание комиссии по закупкам в рамках требований законодательства; -своевременное размещение необходимой информации в специализированных электронных базах; - ежегодный отчёт заведующего образовательного учреждения по выполнению Плана ФХД на текущий год
5	Осуществление постоянно или временно организационно – распорядительных или административно – хозяйственных функций	-установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции; -установление дополнительных форм отчетности должностных лиц о результатах принятых решений
6	Хранение и распределение материально-технических ресурсов	-установление комиссионного распределения материально-технических ресурсов; -комиссионное проведение инвентаризационных действий
7	Оказание услуг гражданам и организациям	-исключение необходимости личного взаимодействия (общения) должностных лиц с гражданами и организациями; -проведение разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций
8	Предоставление платных образовательных услуг.	- назначение ответственного лица за реализацию платных образовательных услуг; - оформление договоров;

		-ежегодная отчётность руководителя образовательного учреждения по данному направлению деятельности; -систематическое обновление информации на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет
9	Процедура приёма, перевода и отчисления воспитанников.	- ведение регистрации заявлений родителей (законных представителей) воспитанников, - обеспечение «прозрачности» приёма воспитанников; - предоставление необходимой информации по наполняемости групп
10	Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам образовательного учреждения государственных и ведомственных наград	- обсуждение профессиональной и трудовой деятельности кандидатов на награждение на общем собрании трудового коллектива
11	Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.	- контроль подготовки и проведения аттестационных процессов педагогов на соответствие требованиям законодательства -совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих управленческие решения