

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий детским садом № 31

Л.Д. Салова

ПЛАН РАБОТЫ ПО КОНТРОЛЮ НАД ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ
В ДЕТСКОМ САДУ № 31

| № | Объект контроля | Ответственный | Периодичность | Инструмент контроля | Форма контроля |
|---|---|----------------------------|-------------------------------|---|-------------------------------------|
| 1 | Соблюдение натуральных норм питания | Медработник | Ежедневно | Накопительная ведомость | Составление меню |
| | | Заведующий | 1 раз в 10 дней | | Анализ, утверждение |
| | | Завхоз | 1 раз в 10 дней | | Анализ |
| | | Бухгалтерия | 1 раз в месяц | Накладная | Экономический анализ |
| 2 | Качество приготовления пищи | Медработник | Ежедневно | Журнал «Бракераж готовой продукции» | Технологические карты |
| | | Заведующий | Периодически (по циклограмме) | Снятие пробы | Журнал «Бракераж готовой продукции» |
| | | Бракеражная комиссия | Ежедневно | Снятие пробы | Журнал «Бракераж готовой продукции» |
| 3 | Сроки хранения и своевременного использования скоропортящихся продуктов | Медработник | Ежедневно | Журнал «Бракераж сырой продукции» | Анализ, учёт. |
| | | Завхоз | Ежедневно | | Анализ, учёт |
| | | Заведующий | Выборочно | Акт проверки | |
| | | Бракеражная комиссия | 1 раз в месяц | Акт проверки | Анализ документации. |
| 4 | Оптимальный температурный режим хранения продуктов в холодильниках | Медработник, повар, завхоз | Ежедневно | Журнал «Регистрация температурно-влажностного режима в кладовых и в холодильном оборудовании» | Проверка, запись в журнале |
| 5 | Соблюдение правил и | Медработник Завхоз | Ежедневно | При поступлении продуктов | Акты |

| | | | | | |
|---|---|--|---|--|--|
| | требований транспортировки продуктов | | | | |
| 6 | Закладка продуктов в котёл | Медработник Ответственный за закладку продукции член бракеражной комиссии | Ежедневно | Сотрудники согласно приказа по графику | Анализ документации, взвешивание продуктов |
| 7 | Маркировка посуды, оборудования | Медработник | Постоянно | Оперативный контроль, ДРК | Наблюдение |
| | | Заведующий | 1 раз в месяц, при нарушениях | ДРК | Наблюдение, анализ документации |
| | | Завхоз | При подготовке детского сада к новому учебному году, при поступлении заявок | Оперативный контроль | Отчёт для заведующего детским садом |
| 8 | Норма выхода блюдов (вес, объём) | Медработник | Ежедневно | Периодическое составление акта | Контрольное взвешивание блюдов |
| | | Бракеражная комиссия | Ежедневно | Журнал «Бракераж готовой продукции» | |
| | | Заведующий | По циклограмме | Журнал «Бракераж готовой продукции» | |
| | | Ревизоры бухгалтерии | По плану | Акты проверок | |
| 9 | Санитарное состояние пищеблока, групп, кладовых | Медработник | ежедневно | «журнал санитарно-технического состояния и санитарного содержания помещений пищеблока (журнал визуального производственно о контроля пищеблока)» | Наблюдение |
| | | | 1 раз в месяц | ДРК | анализ |
| | | Заведующий | 1 раз в неделю | Планерка | Наблюдение, анализ |
| | | | 1 раз в месяц | Документация | |

| | | | | | |
|----|---|--|---------------------------------------|---|--|
| | | | | старшей медсестры | документация |
| | | Завхоз | 1 раз в 3 месяца | Журналы, акты проверок | Анализ документации, наблюдение, ДРК |
| | | | При подготовке к новому учебному году | Отчёт для заведующего | наблюдение |
| 10 | Калорийность пищевого рациона | Медработник | Ежедневное заполнение документации | Технологическая карта, подсчёт энергетической ценности | Анализ, запись в журнале |
| | | Заведующий | 1 раз в месяц | Сводная таблица | Сравнительный анализ показателей |
| 11 | Соблюдение правил личной гигиены сотрудниками | Медработник | Ежедневно | «Журнал здоровья» | Осмотр, запись в журнале |
| | | Медработник | 1 раз в квартал | «Журнал регистрации мед.осмотров» Санитарные книжки | Анализ документов |
| | | Заведующий | 1 раз в квартал | Журналы, Санитарные книжки | Анализ документации |
| 12 | Соблюдение графика режима питания | Медработник, заведующий, старший воспитатель | Ежедневно | Соблюдение графика выдачи продуктов в группы | Оперативный контроль |
| 13 | Качество и безопасность готовой продукции и сырья при поступлении в детский сад | Медработник Завхоз | При поступлении продуктов | Технические документы, сертификаты качества, счета – фактуры, журнал «Бракераж сырой продукции» | Анализ документации |
| | | Заведующий | 1 раз в месяц | | |
| 14 | Нормативно-правовая база по организации питания | Заведующий, медработник, завхоз | постоянно | Законодательные документы, правила, требования | Изучение, выработка управленческих решений, разработка внутрисадовой документации, приказы, памятки и т.д. |
| 15 | Использование дезинфекционных средств | Медработник, | Ежедневно | «Журнал использования дезинфекционных средств» | Запись, анализ |
| | | Заведующий, завхоз | 1 раз в квартал | | |

| | | | | | |
|----|---|---------------------------------|-----------------------|--|---|
| 16 | Исполнение предписаний, замечаний, нарушений | Заведующий, медработник, завхоз | В установленные сроки | Отчёт, справки, акты и т.д. | Исполнение предписаний |
| 17 | Накопительная ведомость для контроля выполнения среднесуточной нормы выдачи продуктов на одного ребёнка | Медработник | 1 раз в 10 дней | Накопительная ведомость | Анализ, рекомендации |
| | | Заведующий | 1 раз в 10 дней | | |
| 18 | Заявка продуктов питания | Медработник, завхоз | Ежедневно | Бланки заказа | Анализ |
| 19 | Организация питания в учебно-воспитательном процессе | Заведующий | По циклограмме | Карточки контроля, календарные планы, режимные процессы, дидактические игры, диагностические срезы | Наблюдение, анализ результатов |
| | | Старший воспитатель | По циклограмме | | |
| | | Воспитатели | По плану | Работа по организации питания | Дидактические игры, папки – передвижки для родителей с рекомендациями по организации питания дома |
| 21 | Правила мытья посуды и инвентаря | Медработник | 1 раз в неделю | | Наблюдение, опрос |
| 22 | Правила обработки скорлупы яиц | Повар | Ежедневно | | Наблюдение, опрос |