

Дорожная карта

приведения ООП ДО в соответствие с ФОП ДО на переходный период (до 31.08.2023 г.)

Цель: привести ООП в соответствие с ФОП ДО

Ожидаемый результат: ООП ДО приведена в соответствие с ФОП ДО

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Ответственные	Результат
I. Организационно-управленческое обеспечение				
1	Создание рабочей группы по приведению ООП ДО в соответствие с ФОП ДО	Январь	Заведующий, члены рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы, план-график деятельности рабочей группы
2	Изучение ФОП ДО и эксперта действующей ООП ДО на предмет соответствия ФОП ДО (соотнесение действующей ООП ДО и ФОП ДО) Анализ программ дополнительного образования, с учётом расширенного в ФОП ДО объёма и содержания обязательной части ООП ДО	Март – апрель	Рабочая группа	Аналитическая таблица
3	Анализ УМК, используемого ранее при реализации ООП ДО	Март – апрель	Рабочая группа	Аналитическая таблица
4	Анализ образовательных потребностей (запросов) для разработки/корректировки части ООП ДО, формируемой участниками образовательных отношений	Март	Рабочая группа	Анкетирование, результаты мониторинга
5	Создание проекта ООП ДО на основе ФОП ДО	Июнь	Рабочая группа	Проект обновлённой ООП ДО
6	Доработка проекта ООП ДО с учётом методических рекомендаций к ФОП ДО	Июль	Рабочая группа	Текст обновлённой ООП ДО
7	Обсуждение обновлённой ООП ДО на педсовете ДОО	Август	Рабочая группа, коллектив ДОО	Протокол педсовета, решение о принятии ООП До

8	Утверждение обновлённой ООП ДО	До 31.08.2023 г. (крайний срок)	Заведующий	Обновлённая ООП ДО утверждена
II. Нормативно-правовое обеспечение				
1	Разработка локальных актов ДОО по приведению ООП ДО в соответствие ФОП ДО	Февраль	Рабочая группа	Утверждены локальные акты (приказ о создании рабочей группы, положение о деятельности рабочей группы, дорожная карта перехода ДОО на ФОП ДО)
2	Формирование пополняемого банка нормативно-правовых документов и методических материалов по приведению ООП ДО в соответствии с ФОП ДО (федеральный, региональный, муниципальный уровень)	Февраль	Рабочая группа	Создан пополняемый банк документов
3	Изучение пакета нормативно-правовых документов по приведению ООП ДО (федеральный, региональный, муниципальный уровень)	Февраль	Рабочая группа, педагоги ДОО	Каталог изученного пакета документов
4	Экспертиза действующих локальных актов ДОО, внесение изменений, актуализация (при необходимости)	Март	Рабочая группа	Отчёт и проекты (при необходимости) обновлённых локальных актов (Устав, программу развития, договор с родителями и т.д.)
III. Кадровое обеспечение				
1	Проведение цикла педсоветов, семинаров в ДОО по вопросам приведения ОПП ДО в соответствие с ФОП ДО	Январь - август	Заведующий, ст. воспитатель, руководитель рабочей группы	В годовой план работы внесены соответствующие мероприятия (протоколы, лист изменений к годовому плану)
2	Обеспечение участия членов рабочей группы в семинарах, конференциях, форумах, курсах повышения квалификации и других мероприятиях по вопросам перехода на ФОП ДО	Январь - август	Заведующий, ст. воспитатель, руководитель рабочей группы	Сертификаты, записи мероприятия, план участия педагогов в КПК и др.
IV. Информационное обеспечение				
1	Анализ материально-технических условий, электронно-цифровых ресурсов перехода к	Март	Рабочая группа	План действий по приведению ресурсной базы ДОО в

	реализации ООП ДО на основе ФОП ДО			соответствие с ФОП ДО
2	Приобретение оборудования и пособий для осуществления образовательной деятельности	Апрель- май	Заведующий, завхоз	Обновлённая материально-методическая база
V. Информационное обеспечение				
1	Информирование родителей (законных представителей) об изменениях ООП ДО	Апрель-сентябрь	Рабочая группа, педагоги	Планы и протоколы родительских собраний, презентации консультаций
2	Обновление информации об ООП ДО на сайте	Апрель-сентябрь	Рабочая группа, педагоги	Информация размещена на соответствующей странице сайта ДОО, скорректирована краткая презентация